

Tietosuojaseloste

25.5.2018

Asiakasrekisterin tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

T:mi Aija Lund

Yhteystiedot:

Härkisuontie 41 Kokemäki 040-5405220

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

info@lukitesta.us.fi

Yhteydenotot rekisteriä koskevissa asioissa pyydetään ensisijaisesti sähköpostitse.

Yhtiö on päätenyt tietosuojakartoituksessaan siihen lopputulokseen, ettei sen tarvitse nimetä erillistä tietosuojavastaavaa.

2. Rekisteröidyt

Asiakkaat tai mahdolliset asiakkaat

3. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Rekisterin pitämisen peruste:

- • Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn asiakassuhteen perusteella
- • Henkilötietoja käsitellään suostumuksen perusteella (esim. messuilla kerätty potentiaalista, lomakkeelle kysytty lupa markkinointiin)
- lainsäädännön ja viranomaisten asettamien vaatimusten noudattamiseen (lakisääteinen velvollisuus)

Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltyihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- asiakassuhteen hoitaminen • palveluistamme kertominen

4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakastiedot saadaan säännönmukaisesti:

- • asiakkaalta itseltään asiakassuhteen syntyessä
- • asiakkaalta itseltään verkkolomakkeen kautta
- • viranomaisilta ja vakuutusyhtiöltä

6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti luovuteta yhtiön ulkopuolelle muutoin paitsi, että kirjanpidon järjestämiseksi tarpeellisia henkilötietoja luovutetaan yhtiön käyttämälle tilitoimistolle joka on sitoutunut noudattamaan tietosuoja-asetuksen vaatimuksia.

Henkilötietoja voidaan kuitenkin luovuttaa asiakkaan ja yhtiön välisen sopimuksen mukaisesti viranomaisille tai vakuutusyhtiölle.

7. Henkilötietojen säilyttämisaika

- • Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan, kuin asiakkuus on voimassa
- • Kirjanpidon tositteita säilytetään 6 vuotta.

8. Henkilötietojen käsittelijät

- Rekisterinpitäjä ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja.

- Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle tilitoimistolle, jolloin

takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.